

Karta najmu stanowiska DIAMOND

Egzemplarz: Klient / Kopia

zaznacz odpowiednie

Nazwisko:				
Imię:				
Marka, model pojazdu:				
Nr rejestracyjny pojazdu:				
Data:				
Nr stanowiska:		godzina rozpoczęcia:		godzina zakończenia:
Łączny czas najmu stanowiska:				
Wypożyczone zestawy: <i>zaznacz odpowiednie</i>	<i>"Klucz"</i>	<i>"Elektro"</i>	<i>"Majster"</i>	
Zgłoszone Własne Narzędzia:	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
Uwagi:				
Oświadczam, iż zapoznałem się oraz akceptuję regulamin				

Czytelnie Imię, Nazwisko, Data

REGULAMIN
KORZYSTANIA Z USŁUG WARSZTATU SAMOOBŚLUGOWEGO DIAMOND

1. Firma DIAMOND jest warsztatem samoobsługowym, w którym Klient wynajmuje stanowisko warsztatowe i/lub narzędzia, oraz wykonuje naprawy na swoją odpowiedzialność.
2. Klient oświadcza, iż zgadza się oraz akceptuje poniższy regulamin.
3. Na terenie zakładu DIAMOND zabrania spożywania alkoholu i innych używek, jak również przebywania osób będących pod wpływem wyżej wymienionych używek. DIAMOND ma prawo odmówić skorzystania z usług Klientowi lub zażądać niezwłocznego opuszczenia zakładu, jeśli Klient narusza zasady regulaminu, a zwłaszcza punktu 3, lub wykonuje swoje naprawy zagrażając bezpieczeństwu swojemu i innych osób.
4. Oplata za korzystanie ze stanowiska naliczana jest wg cennika „za każdą rozpoczętą godzinę wynajmu”.
5. Aby wynając stanowisko lub narzędzia Klient zobowiązany jest do pozostawienia w zastaw personelowi DIAMOND dowodu rejestracyjnego pojazdu na czas trwania usługi. Każdorazowo usługa jest wpisana w kartę najmu stanowiska tzn. kartę, na której są zapisane dane wynajmującego (Klienta) oraz nr wynajmowanego stanowiska, ewentualne narzędzia wypożyczone przez DIAMOND, godzina rozpoczęcia i zakończenia prac oraz potwierdzenie przeczytania i akceptacji regulaminu.
6. Każdy z WYNAJMUJĄCYCH może korzystać z wyposażenia przypisanego do wynajmowanego stanowiska pod warunkiem przestrzegania zasad zawartych w niniejszym regulaminie, dotyczy to również korzystania z energii elektrycznej i instalacji sprężonego powietrza. Korzystanie z mediów i urządzeń jest wliczone w cenę najmu stanowiska.
7. Klient powinien określić przewidywany czas wynajmu i podać personelowi DIAMOND.
8. Zaleca się, by pojazd na stanowisku, ustawiany był przez obsługę DIAMOND. Jeśli jednak Klient zdecyduje samemu wjechać i ustawić pojazd na stanowisku ponosi odpowiedzialność za wszelkie ewentualnie powstałe uszkodzenia mienia swojego i innych, a w szczególności mienie firmy DIAMOND uszkodzone w trakcie ustawiania pojazdu.
9. Wyłącznie personel DIAMOND dokonuje wstępnego podniesienia pojazdu. Wówczas wynajmującemu zostanie udzielona instrukcja, jak korzystać bezpiecznie ze stanowiska. Od tego momentu Klient ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszystko co robi podczas wynajmu stanowiska.
10. Po wstępnym podniesieniu pojazdu Klient zobowiązuje się do zapoznania z instrukcjami BHP dotyczącymi stanowiska jak również pracy z podnośnikiem. Jeśli Klient będzie korzystał z innych narzędzi lub przyrządów, również zobowiązuje się do zapoznania z ich instrukcjami BHP.
11. DIAMOND nie ponosi odpowiedzialności za jakość i profesjonalizm napraw wykonanych przez Klienta, jak również za możliwe konsekwencje i skutki tych napraw. Odpowiedzialność za wyżej wymienione ponosi Klient.
12. Klient zobowiązuje się dbać o wynajęte narzędzia i używać ich zgodnie z przeznaczeniem, jak również ponosi materialną odpowiedzialność za zniszczenie lub zgubienie wynajętych przez niego lub wolnostojących narzędzi i przyrządów.
13. Klient odpowiada za osoby, które z nim przybyły, ich czyny i skutki czynów popełnionych przez nie, a zwłaszcza za skutki napraw lub pomocy w naprawach.
14. DIAMOND nie ponosi żadnej odpowiedzialności za mienie Klienta pozostawione na terenie warsztatu oraz mienie osób trzecich będących pod jego opieką.
15. DIAMOND nie ponosi odpowiedzialności za szkody i działania Klientów w kierunku lub na rzecz osób trzecich i innych Klientów wynajmujących w tym samym czasie stanowiska.
16. Klient zobowiązuje się do wykonywania napraw w sposób nieuciążliwy i bezpieczny dla innych wynajmujących, osób trzecich oraz personelu DIAMOND .
17. Klient zobowiązany jest do zwrotu wynajętych lub wolnostojących narzędzi i przyrządów oraz stanowiska w stanie niepogorszonym. Za zniszczenie, zgubienie oraz uszkodzenie narzędzi lub przyrządów może zostać doliczona opłata Klientowi do rachunku.
18. Klient winien zgłosić przed korzystaniem z narzędzi i przyrządów należących do DIAMOND ewentualne braki, lub pogorszony stan techniczny. W przypadku nie zgłoszenia zastrzeżeń uszkodzenia narzędzi mogą być doliczone do rachunku Klienta.
19. DIAMOND posiada określoną ilość narzędzi. Chwilowy brak danego narzędzia nie może być podstawą do ewentualnych roszczeń ze strony Klienta oraz odmowy uregulowania należności za wynajem stanowiska lub zniszczenie innych dostępnych narzędzi i przyrządów.
20. Klient może korzystać z własnych narzędzi pod warunkiem pracy nieuciążliwej i niezagrażającej zdrowiu i bezpieczeństwu osób w jego otoczeniu.
21. WYNAJMUJĄCY mogą dokonać rezerwacji stanowiska drogą telefoniczną, mailową lub osobiście. Przy rezerwacji obejmującej okres czasu powyżej 3 godzin, obsługa może zażądać wpłaty kaucji, której wysokość jest każdorazowo ustalana z WYNAJMUJĄCYM.
22. Po zakończeniu najmu stanowiska Klient zwraca narzędzia oraz dokonuje opłat za wynajęcie stanowiska i/lub narzędzi.
23. Za produkty kupione w sklepie w DIAMOND Klient płaci od razu po otrzymaniu produktów.
24. O sprawach niewymienionych w regulaminie i budzących wątpliwości decyduje personel DIAMOND .